

# RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009-2014

(art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

SINDACO AVV. ENRICO BAROFFIO



### **Indice**

**PREMESSA** 

PARTE I – DATI GENERALI

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

PARTE V - CONTENIMENTO DELLA SPESA E ORGANISMI CONTROLLATI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE



## **PREMESSA**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati



dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Con riguardo all'esercizio 2013 i dati riportati sono relativi al preconsuntivo, suscettibili di variazioni in sede di approvazione del rendiconto.



#### PARTE I – DATI GENERALI

#### 1 – ORGANI POLITICI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-2013 n. 7.303
- 1.2 Organi politici

**GIUNTA**: Sindaco Baroffio Enrico

Assessori: Gambarini Sergio, Chiurato Loris, Furlan Fiorella, Macchi Leopoldo,

Pasella Maria Rita, Tizzi Silvio

#### **CONSIGLIO COMUNALE**: Presidente Baroffio Enrico

Consiglieri: Bianchi Luisa, Gambarini Fabio, Facoltosi Adriano, Carnelli Angelo, Capozza Francesco, Sonzini Giovanni, Battistella Luciano, Vallino Andrea, Barbesino Giovanni, De Micheli Antonella, Orlandino Vincenzo

#### 1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: Area Amministrativa, Area Finanziaria, Area Servizi alla Persona,

Area Polizia Locale, Area Servizi al Territorio

Direttore: Di Girolamo Gabriella (sino al 30/09/2012)

Segretario: Di Girolamo Gabriella (sino al 30/09/2012), Taldone Margherita (dal

15 luglio 2013)

Numero dirigenti: Assenti

Numero posizioni organizzative: cinque Numero totale personale dipendente: 39

- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente: l'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: l'ente, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto né il predissesto finanziario.
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi (max 10 righe) per ogni settore fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Area Amministrativa: L'Amministrazione comunale ha posto molta attenzione ad incrementare i servizi offerti al cittadino per migliorare il rapporto con lo stesso. Le principali criticità riscontrate sono state quelle di cercare di migliorare i servizi già esistenti e crearne nuovi, facendo però i conti con le difficoltà derivanti dal contenimento della spesa pubblica e dalla razionalizzazione delle risorse umane e strumentali. Nonostante il problema evidenziato sopra, l'Area Amministrativa, con le risorse disponibili, ha attivato lo sportello per il rilascio e la gestione del PIN per



l'attivazione della carta sanitaria del cittadino residente in Regione Lombardia, con il contestuale inserimento dei dati del nucleo familiare per l'estensione dell'utilizzo della carta CRS per lo sconto benzina.

Area Finanziaria: I vincoli sempre più stringenti del patto di stabilità, ed in particolare la eccessiva misura degli obiettivi da raggiungere annualmente, hanno costretto via via l'Ente a reperire e poi accantonare –senza spenderla- una considerevole quantità di risorse sottraendola alla collettività con la mancata realizzazione delle opere pubbliche. La criticità è stata poi aggravata, in special modo nella capacità di programmazione anche solo a breve termine, dalla incertezza normativa, dalla indeterminatezza delle manovre tributarie e dalla mancata tempestiva conoscenza dei trasferimenti erariali che hanno gradualmente aumentato le difficoltà nella formazione del bilancio. Non ultima la minore autonomia tributaria che ha lasciato pochi margini di manovra a fronte delle drastiche riduzioni dei trasferimenti erariali.

Area Servizi alla Persona: Le principali criticità sono state rilevate nel contesto delle politiche giovanili, ed hanno riguardato nello specifico due aspetti: presenza di atti di vandalismo su beni/strutture pubbliche e presenza di una consistente richiesta lavorativa da parte dei ragazzi/giovani vedanesi, ulteriormente aggravata dall'attuale momento di crisi economica. L'Amministrazione Comunale ha messo in campo risorse e metodologie innovative per far fronte a tale situazione avviando un articolato progetto di sviluppo di comunità comprensivo di azioni altamente professionali, tra le quali, l'intervento dell'educativa di strada. Tale progetto sviluppandosi su diversi livelli ha permesso di creare sinergie tra le risorse presenti sul territorio e ha consentito di costruire una rete di opportunità sia formative che occupazionali per i giovani vedanesi per cui si sono risolte le criticità sia in termini di disagio sociale e atti di vandalismo sia in termini di lavoro.

**Area Polizia Locale:** La maggior presenza degli operatori di Polizia Locale sul territorio comunale si poneva come elemento necessario per aumentare il senso di Sicurezza dei cittadini. In tal senso sono state sviluppate azioni tendenti a creare maggior sinergia tra i Servizi facenti parte della Convenzione Intercomunale di Polizia Locale che vede il Comune di Vedano Olona capo – convenzione.

La risposta è stata sempre in aumento fino ad arrivare nell'anno 2013 ad effettuare n. 179 pattugliamenti in orario diurno misti, cioè composti da operatori di Polizia Locale di due Comuni.

**Area Servizi al Territorio:** Le principali criticità riscontrate possono essere riassunte come seque:

Rispetto delle regole di finanza pubblica (patto di stabilità) ha limitato la capacità per il raggiungimento del programma delle opere pubbliche dell'Amministrazione. L'Amministrazione si è attivata da subito per dotarsi del Piano di Governo del Territorio procedendo all'affidamento dell'incarico per la redazione del piano che è stato approvato definitivamente nella seduta del consiglio comunale del 28.11.2012.



Chiusura obbligata del centro raccolta rifiuti di Piazza Donatori del Sangue per assenza di autorizzazione ai sensi di legge. La criticità è stata superata con l'ingresso in Coinger e i vedanesi hanno potuto usufruire delle strutture del consorzio, inoltre sono stati attuati servizi aggiuntivi di raccolta del verde e degli ingombranti.

### 2 - DEFICITARIETA' STRUTTURALE

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: l'ente, nel periodo del mandato, non è risultato strutturalmente deficitario.

	2009	2010	2011	2012	2013
Numero parametri	10	10	10	10	10
Parametri positivi	zero	zero	1	1	1
Ente deficitario	NO	NO	NO	NO	NO



# PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1 – ATTIVITA' NORMATIVA

Nel periodo del mandato sono stati adottati i seguenti atti di modifica e/o di adozione:

STATUTO: nessuna modifica.

#### **MODIFICHE REGOLAMENTARI:**

- Delibera C.C. 3, 28/01/2013 "Regolamento generale di contabilità."
- Delibera C.C. 25, 17/06/2010 "Regolamento de "l'Informatore Comunale."
- Delibera C.C. 19, 29/04/2010 "Regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti solidi urbani (TARSU)."
- Delibera C.C. 18, 29/04/2010 "Regolamento per l'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni."
- Delibera C.C. 17, 29/04/2010 "Regolamento asilo nido comunale."
- Delibera C.C. 24, 21/04/2009 "Regolamento biblioteca."
- Delibera C.C. 5, 19/01/2009 "Regolamento per l'imposta comunale sugli immobili (ICI)."
- Delibera C.C. 4, 19/01/2009 "Regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti solidi urbani (TARSU)."
- Delibera G.C. 144, 20/12/2010 "Regolamento di organizzazione uffici e servizi: integrazione in attuazione dei principi di cui al D.Lgs. 150/2009."
- Delibera G.C. 122, 11/10/2010 "Modifica regolamento organizzazione uffici e servizi per valutazione posizioni organizzative anno 2009."
- Delibera G.C. 109, 13/08/2010 "Modifica al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi sezione disciplina per il reclutamento del personale e procedimenti concorsuali (integrazione in attuazione art.30 d.lgs. 30 marzo 2001 n.165 come modificato dal d.lgs. 27 novembre 2009)."

### ADOZIONI REGOLAMENTARI:

- Delibera C.C. 22, 25/07/2013 "Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)."
- Delibera C.C. 4, 28/01/2013 "Regolamento comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni."
- Delibera C.C. 27, 26/09/2012 "Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori."
- Delibera C.C. 3, 29/03/2012 "Regolamento comunale per la disciplina di pubblici spettacoli e per il funzionamento della commissione vigilanza."



- Delibera C.C. 24, 26/09/2011 "Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del consiglio tributario (art.18, comma 2, d.l. 31 maggio 2010 n.78, convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010 n.122)."
- Delibera C.C. 17, 11/05/2011 "Regolamento consortile per la disciplina dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e della raccolta differenziata."
- Delibera C.C. 13, 28/04/2011 "Regolamento dei servizi sociali dei comuni nell'ambito distrettuale di Tradate."
- Delibera C.C. 68, 22/12/2009 "Regolamento per la disciplina dei contratti di sponsorizzazione, degli accordi di collaborazione e delle convenzioni con soggetti pubblici."
- Delibera C.C. 67, 22/12/2009 "Regolamento comunale per attività di volontariato."

### 2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA

#### 2.1 - Politica tributaria locale.

## 2.1.1. ICI/lmu:

Aliquote ICI/IMU		2009		2010		2011		2012		2013
Aliquota abitazione principale		5		5		5		4		4
Detrazione abitazione principale	€	113,30	€	113,30	€	113,30	€	200,00	€	200,00
Altri immobili		7		7		7		7,6		7,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)		===		===		===		2		2

# 2.1.2. Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5	0,5	0,5	0,7	0,7
Fascia esenzione	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO



### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	87,50%	98,87%	98,60%	99,87%	100,00%
Costo del servizio procapite	€ 102,27	€ 104,01	€ 105,60	€ 108,47	€ 104,15

#### 3 - ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni**: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Sino a tutto il 31.12.2012 il sistema dei controlli interni è stato regolato dagli artt. 60 "Definizione e finalità", 61 "Modalità applicative" e 62 "Servizio di controllo interno", dell'allora vigente Regolamento di contabilità, laddove "La funzione del controllo di gestione è assegnata ad apposito nucleo di valutazione che assume la denominazione di "servizio di controllo interno". Al servizio di controllo interno spetta l'esercizio del controllo sull'attività amministrativa e gestionale dell'Ente, finalizzato allo svolgimento degli specifici compiti connessi al controllo di gestione, secondo le modalità e gli scopi di cui ai precedenti articoli."

Dal 2013, ai sensi del rinnovato capo 3 del Testo Unico 267/2000 in tema di "Controlli interni" vige il nuovo sistema approvato con la delibera C.C. 4, 28/01/2013 "Regolamento comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni.".

Sulla base del nuovo Regolamento il sistema di controllo interno è diretto a verificare la conformità dell'azione amministrativa comunale all'ordinamento giuridico; verificare attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienze e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati; valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti; garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi.

Si articola in controllo di regolarità amministrativa e contabile (ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa); controllo di gestione (ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa); controllo sugli equilibri finanziari (ha lo scopo di



garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno).

- **3.1.1.Controllo di gestione**: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:
- **Personale**: L'innovazione organizzativa mediante l'informatizzazione dei processi amministrativi ha portato ad una sempre maggiore consapevolezza che l'esigenza prioritaria degli uffici era quella che ogni singolo dipendente fosse in grado di sostituire il collega, in caso di assenza dello stesso, al fine di poter continuare nell'attività amministrativa ordinaria.

Si è investito nella professionalità dei dipendenti per poter migliorare i servizi offerti ai vedanesi, tra i quali lo sportello al cittadino che si prefigge di migliorare e facilitare il rapporto con l'Amministrazione.

Per cui si è pensato di creare un "sito fisico" in cui ogni cittadino avrà la possibilità di accedere a pressoché tutte le informazioni relative agli uffici amministrativi: orari, calendari, scadenze, competenze dei singoli uffici, documenti richiesti per assolvimento pratiche e, quando possibile, fissazione di appuntamenti. Questo ufficio sarà dedicato anche a tutti coloro che vorranno segnalare guasti, malfunzionamenti, inefficienze (anche di fornitori del Comune) oppure proporre iniziative, soluzioni, offrire consigli e suggerimenti. Ciò potrà avvenire semplicemente a voce, senza la necessità di compilare moduli o domande, tutti i giorni dalle 10.00 alle 12.30, lunedì dalle 17.30 alle 18.30, giovedì dalle 18.00 alle 19.00 e sabato dalle 9.00 alle 12.30. Grazie ad un programma informatico, l'operatore dello sportello riceverà la segnalazione e la invierà al responsabile dell'ufficio di competenza e per conoscenza alla Giunta.

L'apertura dello Sportello persegue un ulteriore obiettivo, ovvero quello di rendere il cittadino partecipe nell'attività amministrativa dell'Ente; quindi nel nostro caso un passo in più rispetto a quello voluto dalla legge sull'accessibilità totale delle informazioni.

- **Lavori pubblici**: si elencano le principali opere realizzate nel mandato:
  - Allacciamento degli scarichi fognari al collettore consortile del fiume olona:
  - Ampliamento loculi del cimitero comunale;
  - Nuova centrale termica scuola primaria di I° grado "S. Pellico" di P.zza del Popolo;
  - Trasformazione a gas centrale termica Municipio e rifacimento centrale scuola materna;
  - Interventi di manutenzione straordinaria sulla rete idrica;



- Con la Provincia di Varese e stata sottoscritto un programma per la realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale, ed in particolare per la realizzazione della rotatoria Via Marconi, Adua, De Amicis, Libertà e per la prosecuzione della pista ciclopedonale in via N. Bixio e via Venegono.
- **Gestione del territorio:** Si è approvato il nuovo strumento urbanistico di gestione del territorio previsto dalla L.R. n. 12/05 denominato Piano di Governo del Territorio (PGT);
- Istruzione pubblica: Sulla base degli obiettivi indicati nel programma di mandato, sono state effettuate azioni di riorganizzazione dei servizi educativi integrativi attivati a supporto dell'offerta scolastica, in funzione di un'ottimizzazione delle risorse fermo restando la qualità dei servizi erogati che è stata mantenuta come emerge nella customer satisfaction somministrata alle famiglie beneficiarie. Nell'ambito della riorganizzazione suddetta è stato possibile implementare il numero dei servizi offerti e contestualmente operare una considerevole riduzione dei costi a carico dell'amministrazione per l'erogazione dei servizi in questione; pertanto, se da un lato, si è operato per ridurre gli oneri economici derivanti dall'erogazione dei servizi, dall'altro si è lavorato per mantenere la qualità degli stessi e aumentare le attività messe a disposizione della cittadinanza, si è infatti integrato il panorama dei servizi offerti con interventi tra cui: l'avvio di uno sportello pedagogico, il progetto di educativa di strada per intervenire sulla dispersione scolastica, l'attività avvicinamento al mondo del lavoro e formazione pratica degli studenti di scuola superiore in connessione con le aziende locali, uno spazio di supporto allo studio in stretto raccordo con la scuola, il tavolo di consultazione pedagogica con le famiglie beneficiarie del servizio di doposcuola, un laboratorio di giocoleria e altri laboratori quali, a titolo esemplificativo: laboratorio sulla legalità, laboratori scientifici-matematici, laboratori sulle dipendenze che sono stati inseriti nell'ambito del piano diritto allo studio - dell'anno di competenza e, realizzando i quali, si è offerta un'opportunità lavorativa a giovani universitari vedanesi.
- **Ciclo dei rifiuti:** la percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato era del 60% e alla fine del 2013 è del 74%.
- **Sociale:** Sulla base degli obiettivi indicati nel programma di mandato, sono state effettuate azioni di riorganizzazione dei servizi rivolti agli anziani e all'infanzia, in funzione di un'ottimizzazione delle risorse che ha consentito una considerevole riduzione del costo a carico dell'Ente garantendo l'erogazione di tutti i servizi avviati e il mantenimento della qualità delle



prestazioni erogate, che è stata preservata come emerge nella customer satisfaction somministrata alle famiglie beneficiarie.

riorganizzazione caso del servizio SAD. la ha permesso contestualmente: una miglioria del servizio, che è divenuto maggiormente consono al bisogno del beneficiario rispondendo alle necessità dell'utente in modo più puntuale e flessibile, un ampliamento delle prestazioni offerte, in quanto le possibilità di utilizzo del servizio sono state estese, in modo particolare per le situazioni di elevato carico familiare, anche ai fine settimana ed alla fascia pomeridiana e serale e, nel contempo, si è ottenuta una significativa contrazione del costo sostenuto dal comune per l'erogazione del servizio suddetto.

Sempre in merito all'area anziani e disabilità, nell'ambito di una prima sperimentazione di bilancio partecipato sul territorio comunale attivata con il Centro Sociale Villa Spech, si è destinata la quota del 5 per mille – dell'IRPEF anno di imposta 2008 e 2009 - al fine di offrire in modo gratuito il "Servizio di Telesoccorso e Telecontrollo" a favore delle persone residenti a Vedano Olona, che per la presenza di particolari patologie, per l'età avanzata e/o per il fatto di vivere sole, sono a rischio sanitario e sociale.

Nel medesimo ambito sociale, si è, inoltre, attivato lo sportello CeAD Comunale (Centro per l'assistenza domiciliare) - ad integrazione dello sportello CeAD distrettuale - finalizzato alla presa in carico integrata, tra sociale e sanitario, delle situazioni di non autosufficienza gestite al domicilio dai familiari.

Si è, inoltre, intervenuto, grazie ad un finanziamento provinciale ottenuto a livello distrettuale, supportando le famiglie coinvolte nella cura e assistenza di un familiare (anziano, disabile, minore) attraverso la costruzione di una banca dati ufficiale da cui poter attingere per reperire la figura di un'assistente familiare (badante, baby-sitter, colf ecc..).

Si è, in aggiunta, intervenuto sostenendo le famiglie beneficiarie del servizio di asilo nido, grazie ad un finanziamento regionale ottenuto con un progetto distrettuale, che, attraverso l'erogazione di un voucher, ha consentito di ridurre, per l'intero anno scolastico 2013/2014, il costo mensile della retta a carico delle famiglie in difficoltà economica e comunque necessitanti del servizi; la quota di riduzione della retta a carico delle famiglie è stata coperta con i fondi riconosciuti per il progetto.

A far data dal 01.03.2010 è stato istituito, sul territorio comunale, in collaborazione con l'associazione A.N.D.O.S, un ambulatorio di senologia volto alla diagnosi precoce del tumore al seno; dalla data del 01.05.2013 si è avviata l'attività di PAP TEST finalizzata alla prevenzione del tumore al collo dell'utero.

**3.1.2. Controllo strategico:** L'ente di popolazione inferiore a 15.000 abitanti non è assoggettato al controllo strategico, ai sensi dell'art. 147-ter del Tuel (in fase di



prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015).

**3.1.3. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009.

Con l'adozione della delibera di G.C. n. 85, del 6 agosto 2012 è stata approvata la Relazione sulla performance 2011, recante una rendicontazione articolata secondo lo schema del piano risorse obiettivi 2011/2014 contenente:

- scheda contesto;
- scheda salute organizzativa;
- scheda salute finanziaria;
- scheda salute relazionale;
- scheda programma strategico "Valorizzazione del territorio a servizio della comunità":
- scheda programma strategico "Ottimizzazione delle risorse comunali";
- scheda programma strategico "Implementazione rinnovamento organizzazione";
- n. 7 schede servizi.
- a conclusione del ciclo della performance istituito con la modifica regolamentare di cui alla Delibera G.C. 144, 20/12/2010 "Regolamento di organizzazione uffici e servizi: integrazione in attuazione dei principi di cui al D.Lgs. 150/2009." e successivamente attuato mediante l'adozione delle seguenti delibere di Giunta Comunale:
- n. 3 del 24.1.2011 di approvazione del documento denominato 'Il sistema di misurazione e valutazione della performance';
- n. 68 del 04.07.2011 ad oggetto "Piano Performance 2011/2013. Approvazione"; n. 78 del 28.07.2011 concernente il "Sistema di misurazione e valutazione della performance".
- La Relazione sulla performance 2011 è stata validata dall'Organismo di Valutazione della Performance; è stata pubblicata sul sito istituzionale del Comune; è stata comunicata alle posizioni organizzative dell'Ente ed alle Rappresentanze Sindacali Unitarie, nonché, per conoscenza, a tutti i dipendenti.
- **3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate** ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL: L'ente di popolazione inferiore a 15.000 abitanti non è assoggettato alla speciale disciplina dell'art. 147-quater: solo a decorrere dall'esercizio 2015 è tenuto alla rilevazione *mediante bilancio consolidato*, secondo la competenza economica.

# PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

# 3 - DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

# 3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di increm./decrem. rispetto al primo anno
Entrate correnti (Titoli 1+ 2+ 3)	4.902.109,55	5.163.355,35	4.710.368,79	4.944.021,13	4.801.971,82	-2,04
Titolo 4 - In conto capitale	1.002.336,09	733.648,60	446.931,56	2.012.726,26	532.225,92	-46,90
Titolo 5 -Accensione di prestiti	1.969.415,59	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	7.873.861,23	5.897.003,95	5.157.300,35	6.956.747,39	5.334.197,74	-32,25

SPESE	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di increm./decrem. rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	4.462.339,95	4.708.255,55	4.895.598,06	4.762.559,13	4.680.376,88	4,89
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.996.197,48	365.908,92	75.979,09	1.767.576,63	125.762,90	-95,80
Titolo 3-Spese per rimborso di prestiti	216.271,00	203.482,72	322.173,74	242.404,36	116.898,91	-45,95
TOTALE	7.674.808,43	5.277.647,19	5.293.750,89	6.772.540,12	4.923.038,69	-35,85

PARTITE DI GIRO	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di increm./decrem. rispetto al primo anno
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	527.477,70	523.845,02	574.247,42	492.547,09	551.454,88	4,55
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	527.477,70	523.845,02	574.247,42	492.547,09	551.454,88	4,55

# 3.2.1 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE									
	2009	2010	2011	2012	2013				
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	4.902.109,55	5.163.355,35	4.710.368,79	4.944.021,13	4.801.971,82				
Spese titolo 1	4.462.339,95	4.708.255,55	4.895.598,06	4.762.559,13	4.680.376,88				
Rimborso prestiti (parte del titolo III)	216.271,00	203.482,72	153.921,01	147.320,88	116.898,91				
Saldo di parte corrente	Saldo di parte corrente 223.498,60 251.617,08 -339.150,28 34.141,12 4.696,03								



# 3.2.2 - Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE									
	2009	2010	2011	2012	2013					
Entrate titolo IV	1.002.336,09	733.648,60	446.931,56	2.012.726,26	532.225,92					
Entrate titolo V (esclusa cat. 1 "Anticipazione di cassa")	1.969.415,59	0,00	0,00	0,00	0,00					
Totale titoli (IV+V)	2.971.751,68	733.648,60	446.931,56	2.012.726,26	532.225,92					
Spese titolo II	2.996.197,48	365.908,92	75.979,09	1.767.576,63	125.762,90					
Differenza di parte capitale	-24.445,80	367.739,68	370.952,47	245.149,63	406.463,02					
Entrate correnti destinate ad investimenti	8.373,94	12.751,11	0,00	0,00	0,00					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	165.619,57	28.022,68	2.722,50	0,00	0,00					
SALDO DI PARTE CAPITALE	149.547,71	408.513,47	373.674,97	245.149,63	406.463,02					

# 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Gestione competenza	2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni (+)	4.757.944,50	5.040.557,36	4.192.079,92	5.580.446,68	4.269.349,18
Pagamenti (-)	4.955.132,36	4.447.398,11	4.343.496,56	6.151.859,07	4.263.447,71
Differenza (+)	-197.187,86	593.159,25	-151.416,64	-571.412,39	5.901,47
Residui attivi (+)	3.643.394,43	1.380.291,61	1.539.467,85	1.868.850,80	1.616.303,34
Residui passivi (-)	3.247.153,77	1.354.094,10	1.524.501,75	1.113.228,14	1.211.045,86
Differenza	396.240,66	26.197,51	14.966,10	755.622,66	405.257,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	199.052,80	619.356,76	-136.450,54	184.210,27	411.158,95

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	276.108,31	276.108,31	563.675,33	44.000,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	293.688,67
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	452.294,16	939.433,59	463.632,58	893.423,77	1.156.152,52
Totale	728.402,47	1.215.541,90	1.027.307,91	937.423,77	1.449.841,19

# 3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	1.331.195,46	1.212.410,56	1.279.158,52	1.344.019,63	1.222.425,33
Totale residui attivi finali	5.888.344,73	5.505.885,84	4.630.676,09	3.383.275,17	3.025.795,73
Totale residui passivi finali	6.491.137,72	5.502.754,50	4.882.526,70	3.789.871,03	2.798.379,87
Risultato di amministrazione	728.402,47	1.215.541,90	1.027.307,91	937.423,77	1.449.841,19
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

# 3.5 - Utilizzo dell'avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	94.637,30	87.000,00	10.468,27	4.018,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	165.619,57	28.022,68	2.722,50	97.000,00	76.500,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	168.252,73	0,00	0,00
Totale	165.619,57	122.659,98	257.975,23	107.468,27	80.518,00



# 4 - GESTIONE DEI RESIDUI

# 4 - Totale dei residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2009	а	b	С	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 -Tributarie	877.447,77	542.403,60	2.726,69	36.097,49	844.076,97	301.673,37	792.067,59	1.093.740,96
Titolo 2 -Contributi e trasferimenti	247.864,88	247.864,87	0,00	0,01	247.864,87	0,00	21.575,22	21.575,22
Titolo 3 -Extratributarie	520.416,36	272.115,12	3.464,94	5.486,93	518.394,37	246.279,25	272.197,64	518.476,89
Parziale titoli (1+2+3)	1.645.729,01	1.062.383,59	6.191,63	41.584,43	1.610.336,21	547.952,62	1.085.840,45	1.633.793,07
Titolo 4 - In conto capitale	70.669,13	34.167,01	0,00	0,00	70.669,13	36.502,12	573.612,00	610.114,12
Titolo 5 -Accensione di prestiti	1.806.792,89	237.336,15	0,00	30.852,81	1.775.940,08	1.538.603,93	1.969.415,59	3.508.019,52
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	203.730,65	79.519,78	0,02	2.319,26	201.411,41	121.891,63	14.526,39	136.418,02
Totale titoli	3.726.921,68	1.413.406,53	6.191,65	74.756,50	3.658.356,83	2.244.950,30	3.643.394,43	5.888.344,73

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2013	а	b	С	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 -Tributarie	1.388.059,55	918.796,72	0,00	155.945,92	1.232.113,63	313.316,91	960.789,66	1.274.106,57
Titolo 2 -Contributi e trasferimenti	105.583,79	69.077,40	0,40	730,72	104.853,47	35.776,07	113.368,50	149.144,57
Titolo 3 -Extratributarie	691.261,22	528.030,14	291,20	11.913,30	679.639,12	151.608,98	467.223,56	618.832,54
Parziale titoli (1+2+3)	2.184.904,56	1.515.904,26	291,60	168.589,94	2.016.606,22	500.701,96	1.541.381,72	2.042.083,68
Titolo 4 - In conto capitale	572,00	0,00	0,00	572,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 -Accensione di prestiti	1.112.564,21	238.567,03	0,00	0,00	1.112.564,21	873.997,18	0,00	873.997,18
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	85.234,40	50.550,66	0,00	4.600,82	80.633,58	30.082,92	79.631,95	109.714,87
Totale titoli	3.383.275,17	1.805.021,95	291,60	173.762,76	3.209.804,01	1.404.782,06	1.621.013,67	3.025.795,73

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2009	a	b	С	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.918.055,37	827.772,85	116.435,59	1.801.619,78	973.846,93	631.042,48	1.604.889,41
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.962.276,45	725.629,92	81.911,81	2.880.364,64	2.154.734,72	2.554.034,88	4.708.769,60
Titolo 3-Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	174.475,47	54.670,57	4.402,60	170.072,87	115.402,30	62.076,41	177.478,71
Totale titoli	5.054.807,29	1.608.073,34	202.750,00	4.852.057,29	3.243.983,95	3.247.153,77	6.491.137,72



RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2013	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.973.008,98	837.227,62	146.232,22	1.826.776,76	989.549,14	1.012.738,75	2.002.287,89
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.491.557,15	901.290,54	128.497,41	1.363.059,74	461.769,20	99.252,72	561.021,92
Titolo 3-Spese per rimborso di prestiti	168.252,73	168.252,73	0,00	168.252,73	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	157.052,17	25.746,83	0,00	157.052,17	131.305,34	103.764,72	235.070,06
Totale titoli	3.789.871,03	1.932.517,72	274.729,63	3.515.141,40	1.582.623,68	1.215.756,19	2.798.379,87

# 4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI al 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 -Tributarie	122.018,19	53.184,00	120.812,18	1.092.045,18	1.388.059,55
Titolo 2 -Contributi e trasferimenti	0,00	0,00	0,00	105.583,79	105.583,79
Titolo 3 -Extratributarie	24.375,65	15.117,73	57.710,86	594.056,98	691.261,22
Parziale titoli (1+2+3)	146.393,84	68.301,73	178.523,04	1.791.685,95	2.184.904,56
Titolo 4 - In conto capitale	572,00	0,00	0,00	0,00	572,00
Titolo 5 -Accensione di prestiti	1.112.564,21	0,00	0,00	0,00	1.112.564,21
Parziale titoli (4+5)	1.113.136,21	0,00	0,00	0,00	1.113.136,21
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	4.640,76	2.660,99	767,80	77.164,85	85.234,40
TOTALE GENERALE	1.264.170,81	70.962,72	179.290,84	1.868.850,80	3.383.275,17

RESIDUI PASSIVI al 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	476.964,57	90.295,36	434.841,25	970.907,80	1.973.008,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.177.752,74	215.802,07	12.193,01	85.809,33	1.491.557,15
Titolo 3-Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	168.252,73	0,00	168.252,73
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	55.674,08	15.357,00	28.910,08	57.111,01	157.052,17
Totale titoli	1.710.391,39	321.454,43	644.197,07	1.113.828,14	3.789.871,03

# 4.2 - Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	35,52%	34,85%	29,49%	36,14%	33,60%

## 5 - PATTO DI STABILITA'

La tabella indica la posizione dell'ente, negli anni del periodo del mandato, rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

Indica, inoltre, in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno e le sanzioni subite.

	2009	2010	2011	2012	2013
Soggetto al patto	SI	SI	SI	SI	SI
Inadempiente al patto	NO	NO	NO	NO	NO
Sanzioni	NO	NO	NO	NO	NO

### 6 - INDEBITAMENTO

#### 6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	4.909.689,10	4.706.206,38	3.430.690,37	3.132.994,56	3.016.096,11
Popolazione residente	7373	7370	7301	7296	7303
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	665,90	638,56	469,89	429,41	412,99

# 6.2 - Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,45%	4,84%	3,48%	3,29%	2,88%

### 6.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'ente non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Tipo operazione Data stipula	2009	2010	2011	2012	2013
Flussi positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Flussi negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# 7 - CONTABILITA' ECONOMICA E DEBITI FUORI BILANCIO

# 7.1 - Conto del patrimonio in sintesi

I dati sono relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

	2009									
Attivo	Importo	Passivo	Importo							
Immobilizzazioni immateriali	91.922,14	Patrimonio netto	7.449.800,70							
Immobilizzazioni materiali	15.458.866,22									
Immobilizzazioni finanziarie	50.000,00									
Rimanenze	0,00									
Crediti	5.906.038,73									
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	8.645.446,24							
Disponibilità liquide	1.331.195,46	Debiti	6.750.820,66							
Ratei e risconti attivi	8.045,05	Ratei e risconti passivi	0,00							
Totale	22.846.067,60	Totale	22.846.067,60							

	2012		
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	210.643,20	Patrimonio netto	6.149.506,24
Immobilizzazioni materiali	15.529.704,82		
Immobilizzazioni finanziarie	602.993,42		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.471.301,17		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	9.508.630,93
Disponibilità liquide	1.344.019,63	Debiti	5.490.072,34
Ratei e risconti attivi	11.605,54	Ratei e risconti passivi	22.058,27
Totale	21.170.267,78	Totale	21.170.267,78



# 7.2 - Conto economico in sintesi

Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

	2009	2012
A) Proventi della gestione	4.170.176,82	4.827.623,50
B) Costi della gestione di cui:	4.876.154,47	5.106.029,26
- quote di ammortamento d'esercizio	679.528,13	712.389,14
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate :	-22.802,36	0,00
- utili	0,00	0,00
- interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00
- trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	22.802,36	0,00
D.20) Proventi finanziari	36.509,51	40.369,37
D.21) Oneri finanziari	106.755,98	169.656,35
E) Proventi ed oneri straordinari - Proventi	829.005,46	1.676.417,13
Insussistenze del passivo	171.106,59	415.410,12
Sopravvenienze attive	637.798,87	1.255.604,30
Plusvalenze patrimoniali	20.100,00	5.402,71
Oneri	182.588,05	1.616.155,23
Insussistenze dell'attivo	74.756,50	1.477.660,32
Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00
Oneri straordinari	107.831,55	138.494,91
Risultato economico di esercizio	-152.609,07	-347.430,84

# 7.3 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.

La tabella indica se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

DEBITI FUORI BILANCIO - I	MPORTI RICO	ONOSCIUTI E	FINANZIATI	NELL'ESERC	IZIO
	2009	2010	2011	2012	2013
Esistenza di debiti fuori bilancio	NO	NO	NO	NO	NO
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di Beni e Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROCEDIMENTI DI ESECUZIONE FORZATA								
2009 2010 2011 2012 2013								
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			



#### 8 - SPESA PER IL PERSONALE

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa ex-art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 (Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti)		1.339.771,11	1.336.438,90	1.336.145,28	1.330.538,15
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art.1, c.557e 562 della L. 296/2006	1.339.771,11	1.336.438,90	1.336.145,28	1.330.538,15	1.317.039,52
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,02%	28,39%	27,28%	27,94%	28,14%

# 8.2 - Spesa del personale pro-capite:

		2009		2010	2011		2012		2013	
Spesa personale (intervento 01 + intervento 03 + IRAP)	€	214,31	$\epsilon$	212,35	€	213,66	€	211,63	€	211,38

## 8.3 - Rapporto abitanti/dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Rapporto dipendenti/popolazione	205	223	211	212	212

- 8.4 Nel periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente e relative deroghe.
- 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Importo totale della spesa	Importo totale della spesa	Importo totale della spesa
impegnata nell'anno 2009	impegnata nell'anno 2012	impegnata nell'anno 2013
226.970,26	153.407,53	124.712,35

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni: non esistono aziende speciali e istituzioni partecipate dall'ente.



# 8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

		2009		2010		2011		2012	2013	
Fondo risorse decentrate	€	111.893,00	€	109.365,00	€	109.242,00	€	104.748,00	€	102.905,55

8.8 – L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'alt. 6, bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).



# PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

#### 1 - RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

1.1 - Attività di controllo: L'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005, limitatamente al seguente provvedimento emesso in data 26 luglio 2012 e depositato il 4 settembre 2012:

#### Delibera Lombardia/385/2012/PRSE

P.Q.M.

La Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Regione Lombardia, INVITA

l'Amministrazione comunale di Vedano Olona ad assumere le dovute cautele nella gestione dell'indebitamento, nel rispetto del principio della sana gestione finanziaria, nonché del principio dell'equilibrio intergenerazionale evitando di scaricare l'indebitamento sui bilanci futuri.

Dispone la trasmissione della presente deliberazione al sindaco e al Presidente del Consiglio comunale, affinché quest'ultimo la comunichi all'organo Consiliare.

Dispone la trasmissione della presente deliberazione all'Organo di revisione del Comune di Vedano Olona.

Il Sindaco nella sua qualità di Presidente del consiglio ha comunicato la delibera 385/2012/PRSE nella seduta del 26 settembre 2012 atti n. 24.

1.2 - Attività giurisdizionale: L'ente non è stato oggetto di sentenze.

#### 2 - RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

# PARTE V – CONTENIMENTO DELLA SPESA E ORGANISMI CONTROLLATI

# V-1 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Le azioni intraprese per contenere la spesa nei vari settori/servizi dell'ente, hanno prodotto i risparmi dettagliati nelle seguenti tabelle:

a) - Verifica del rispetto delle disposizioni di contenimento delle spese di cui all'art. 6, comma da 7 a 10 e comma da 12 a 14, del D.L. n. 78/2010:

Tipologia di spesa	Spesa Esercizio 2009	Riduzione	Limite di spesa	2011	2012	2013
Studi e consulenze	0,00	80%	0,00	0,00	0,00	0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	188,70	80%	37,74	0,00	0,00	0,00
Sponsorizzazioni	0,00	100%	0,00	0,00	0,00	0,00
Missioni	1.718,24	50%	859,12	859,00	859,00	859,00
Formazione	6.049,00	50%	3.024,50	3.024,00	3.024,50	3.024,50
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	9.160,71	20%	7.328,57	7.309,05	===	===
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	16.972,90	20%	13.578,32	===	9.609,26	9.527,67

# b) - Spesa corrente secondo le funzioni di bilancio

Codice	Funzione	2009	2010	+/-	2011	+/-	2012	+/-	2013	+/-
1.01	Funzioni generali	1.354.723,40	1.456.418,39	8	1.601.836,43	10	1.326.415,15	-17	1.297.029,84	-2
1.03	Polizia locale	213.146,45	219.249,02	3	225.522,95	3	238.225,30	6	245.072,95	3
1.04	Istruzione pubblica	590.719,03	599.361,04	1	556.828,44	-7	514.912,72	-8	474.594,67	-8
1.05	Cultura	102.089,23	96.195,47	-6	83.613,93	-13	85.150,40	2	92.718,40	9
1.06	Sport	125.568,10	118.488,41	-6	107.776,02	-9	122.586,47	14	118.991,36	-3
1.08	Viabilità	292.406,25	264.833,34	-9	270.789,44	2	288.544,15	7	321.728,63	12
1.09	Territorio	848.879,55	992.070,15	17	1.087.889,44	10	1.260.420,76	16	1.184.041,92	-6
1.10	Sociale	931.507,94	958.339,73	3	958.085,02	-0	921.968,33	-4	941.175,76	2
1.11	Sviluppo economico	3.300,00	3.300,00	0	3.256,39	-1	4.335,85	33	5.023,35	16
	Totali	4.462.339,95	4.708.255,55	6	4.895.598,06	4	4.762.559,13	-3	4.680.376,88	-2



# c) Spesa corrente secondo i servizi erogati:

Codice	Servizio	2009	2010	+/-	2011	+/-	2012	+/-	2013	+/-
1.01.01	Organi istituzionali	107.550,46	124.130,98	15	109.257,70	-12	105.649,93	-3	92.486,50	-12
1.01.02	Affari generali	547.458,51	569.092,73	4	549.195,56	-3	492.438,55	-10	437.714,16	-11
1.01.03	Ragioneria	146.200,71	149.837,80	2	137.967,53	-8	132.170,47	-4	167.749,22	27
1.01.04	Tributi	104.009,99	62.848,15	-40	275.955,25	339	107.474,52	-61	76.769,39	-29
1.01.05	Gestione patrimonio	98.652,98	143.813,29	46	114.599,09	-20	77.673,13	-32	82.572,76	6
1.01.06	Ufficio tecnico	215.901,23	233.861,31	8	248.320,45	6	262.033,87	6	254.109,57	-3
1.01.07	Demografici	115.765,61	98.176,88	-15	144.532,89	47	108.354,64	-25	112.339,95	4
1.01.08	Altri servizi generali	19.183,91	74.657,25	289	22.007,96	-71	40.620,04	85	73.288,29	80
1.03.00	Polizia locale	213.146,45	219.249,02	3	225.522,95	3	238.225,30	6	245.072,95	3
1.04.01	Materna	55.309,69	60.843,57	10	48.615,12	-20	43.270,09	-11	39.952,71	-8
1.04.02	Elementare	59.897,60	68.261,90	14	55.199,00	-19	54.946,76	-0	62.909,37	14
1.04.03	Scuola media	84.331,57	85.475,14	1	84.797,07	-1	67.345,67	-21	63.609,11	-6
1.04.05	Assistenza scolastica e mensa	391.180,17	384.780,43	-2	368.217,25	-4	349.350,20	-5	308.123,48	-12
1.05.01	Biblioteca	63.575,07	63.734,69	0	51.571,86	-19	55.573,64	8	62.633,58	13
1.05.02	Cultura	38.514,16	32.460,78	-16	32.042,07	-1	29.576,76	-8	30.084,82	2
1.06.00	Sport	125.568,10	118.488,41	-6	107.776,02	-9	122.586,47	14	118.991,36	-3
1.08.01	Viabilità	166.962,97	138.491,80	-17	136.194,57	-2	130.123,06	-4	151.107,24	16
1.08.02	illuminazione pubblica	125.443,28	126.341,54	1	134.594,87	7	158.421,09	18	170.621,39	8
1.09.01	urbanistica	13.042,60	12.776,10	-2	12.495,46	-2	12.199,91	-2	6.576,99	-46
1.09.02	alloggi popolari	198,27	36.946,29	100	36.519,26	-1	35.781,68	-2	35.098,14	-2
1.09.03	protezione civile	10.576,07	12.028,54	14	14.159,78	18	11.630,62	-18	14.156,90	22
1.09.04	servizio idrico-integrato	66.131,48	160.739,05	143	272.615,78	70	477.649,02	75	461.239,14	-3
1.09.05	rifiuti	674.760,37	698.485,89	4	682.904,94	-2	649.515,45	-5	606.534,76	-7
1.09.06	verde	84.170,76	71.094,28	-16	69.194,22	-3	73.644,08	6	60.435,99	-18
1.10.01	nido	332.722,30	329.552,32	-1	318.867,81	-3	283.589,75	-11	265.834,98	-6
1.10.04	servizi sociali	532.023,87	545.878,60	3	577.245,49	6	564.013,02	-2	598.694,87	6
1.10.05	cimitero	66.761,77	82.908,81	24	61.971,72	-25	74.365,56	20	76.645,91	3
1.11.00	sviluppo economico	3.300,00	3.300,00	0	3.256,39	-1	4.335,85	33	5.023,35	16
	Totali	4.462.339,95	4.708.255,55	6	4.895.598,06	4	4.762.559,13	-3	4.680.376,88	-2

# d) - Spesa corrente secondo la classificazione economica

Codice	Intervento	2009	2010	+/-	2011	+/-	2012	+/-	2013	+/-
01 -	Personale	1.332.343,51	1.294.705,62	-3	1.331.070,18	3	1.313.858,46	-1	1.381.673,69	5
02 -	Acquisto di beni di consumo	251.755,39	231.422,68	-8	259.055,46	12	200.900,48	-22	190.319,65	-5
03 -	Prestazioni di servizi	2.367.772,39	2.563.798,74	8	2.594.873,28	1	2.629.282,12	1	2.557.263,41	-3
04 -	Utilizzo di beni di terzi	6.410,79	6.160,32	-4	23.850,15	287	36.966,61	55	35.652,88	-4
05 -	Trasferimenti	204.756,18	215.935,02	5	194.978,89	-10	190.649,78	-2	153.411,58	-20
06 -	Interessi passivi	106.755,98	228.937,52	114	170.470,90	-26	169.656,45	-0	135.527,29	-20
07 -	Imposte e tasse	84.714,16	84.130,04	-1	81.613,28	-3	82.762,48	1	82.954,41	0
08 -	Oneri straordinari di gestione	107.831,55	83.165,61	-23	239.685,92	188	138.482,75	-42	143.573,97	4
	Totali	4.462.339,95	4.708.255,55	6	4.895.598,06	4	4.762.559,13	-3	4.680.376,88	-2



# d) - Conti economici dei servizi alla persona

Asilo Nido	2009	2010	2011	2012	2013
A) Proventi della gestione	127.922,45	132.275,21	151.061,03	111.284,84	120.154,50
Personale	142.052,21	135.793,07	134.968,04	130.262,63	136.687,59
Acquisto materie consumo	19.841,85	19.162,19	18.542,01	15.708,98	16.397,39
Prestazione di servizi	168.940,00	172.955,96	164.177,46	133.593,72	111.602,36
Quote di ammortamento	4.600,20	4.351,50	4.358,04	4.390,44	4.300,44
B) Costi della gestione	335.434,26	332.262,72	322.045,55	283.955,77	268.987,78
D) Proventi e oneri finanz.	-1.866,04	-1.641,10	-1.180,30	-1.164,42	-1.147,64
E) Proventi e oneri straord.	6.300,46	0,00	2.831,90	75,32	0,00
Risultato economico	-203.077,39	-201.628,61	-169.332,92	-173.760,03	-149.980,92
Spesa pro-capite	27,54	27,36	23,19	23,82	20,54

Mensa scolastica	2009	2010	2011	2012	2013
A) Proventi della gestione	212.036,35	221.694,50	214.190,05	232.723,23	221.326,63
Personale	126.205,80	99.925,23	106.360,09	98.403,59	97.410,87
Acquisto materie consumo	65.709,00	42.931,94	53.649,84	54.978,31	51.561,77
Prestazione di servizi	102.041,48	145.822,22	111.341,90	110.083,53	103.865,29
Quote di ammortamento	2.401,04	2.425,57	1.692,12	1.665,17	1.594,65
B) Costi della gestione	296.357,32	291.104,96	273.043,95	265.130,60	254.432,58
D) Proventi e oneri finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Proventi e oneri straord.	4.038,14	0,00	0,00	330,00	2.551,41
Risultato economico	-80.282,83	-69.410,46	-58.853,90	-32.077,37	-30.554,54
Spesa pro-capite	10,89	9,42	8,06	4,40	4,18

Assistenza domiciliare	2009	2010	2011	2012	2013
A) Proventi della gestione	15.732,16	19.860,68	27.955,07	17.881,01	16.978,98
Personale	13.431,06	13.716,80	13.764,96	14.891,58	13.901,66
Acquisto materie consumo	1.022,76	1.500,00	721,19	767,84	1.236,05
Prestazione di servizi	54.574,68	55.901,32	55.120,37	49.579,12	35.946,58
B) Costi della gestione	69.028,50	71.118,12	69.606,52	65.238,54	51.084,29
D) Proventi e oneri finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Proventi e oneri straord.	852,78	-20,70	-231,80	0,00	0,00
Risultato economico	-52.443,56	-51.278,14	-41.883,25	-47.357,53	-34.105,31
Spesa pro-capite	7,11	6,96	5,74	6,49	4,67

## V-1 ORGANISMI CONTROLLATI

Ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, e s.m.i., con delibera consigliare n. 39, in data 22 dicembre 2011, l'Ente ha disposto la messa in liquidazione della società partecipata al 100% Vedano Servizi S.r.l., con conseguente presa in carico a gestione diretta dei servizi acquedotto e illuminazione votiva perpetua a decorrere dal 1 gennaio 2012.



- 1.1 La società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, controllata dall'Ente ha rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del di 112/2008.
- 1.2 Non sono state previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, controllate dall'Ente.
- 1.3 Non esistono esternalizzazioni attraverso società e/o organismi controllati di cui all'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
- 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (Certificato preventivo quadro 6-quater):

R	RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO								
	BILANCIO ANNO 2009 (approvato in data 19 maggio 2010)								
Forma giuridica Tipologia	Campo di attività			Fatturato registrato	Percentuale di	Patrimonio netto	Risultato di esercizio positivo		
azienda o società	A	В	С	o valore produzione	partecipazione o di capitale di dotazione	azienda o societá l	o negativo		
Società r.l.	Servizi produttivi			246.811,00	100	46.464,00	-14.920,00		

R	RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO									
	BILANCIO ANNO 2010 (approvato in data 29 aprile 2011)									
Forma giuridica Tipologia	Campo di attività			Fatturato registrato	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto	Risultato di esercizio positivo			
azienda o società	A	В	С	o valore produzione	capitale di dotazione	azienda o società	o negativo			
Società r.l.	Servizi produttivi			278.537,00	100	36.101,00	-10.543,00			

R	RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO									
	BILANCIO ANNO 2011 (approvato in data 18 giugno 2012)									
Forma giuridica Tipologia	Campo di attivit	à		Fatturato registrato	Percentuale di	Patrimonio netto	Risultato di			
azienda o società	A	В	С	o valore produzione	partecipazione o di capitale di dotazione	azienda o società	esercizio positivo o negativo			
Società r.l. in liquidazione	Servizi produttivi			260.058,00	100	-51.122,00	-87.225,00			

R	RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO									
	BILANCIO ANNO 2012 (approvato in data 25 giugno 2013)									
Forma giuridica Tipologia	Campo di attivita	à		Fatturato registrato	Percentuale di	Patrimonio netto	Risultato di			
azienda o società	A	В	С	o valore produzione	partecipazione o di capitale di dotazione	azienda o societá l	esercizio positivo o negativo			
Società r.l. in liquidazione	Servizi produttivi			2,00	100	-105.186,00	-54.062,00			



1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
	Istituzione e gestione ortomercati e mercati all'ingrosso	Delibera C.C. 31/10/2012 n. 30	Perfezionata
Polo Scientifico Tecnologico Lombardo S.p.A. in liquidazione	Innovazione tecnologica imprese pubbliche e private		In corso

\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Vedano Olona che sarà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, nonché alla sezione regionale della Corte dei Conti, nel termine di 10 giorni dalla sottoscrizione.

Lì, 17 febbraio 2014

Il SINDACO Avv. Enrico Baroffio



# CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nel documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 17 febbraio 2014

L'organo di revisione economico finanziario Dott. Giovanni Origoni